

## Plan for håndtering av oljeholdig avfall og opptatt olje (eksempel)

### 1. SITUASJON

Se aksjonsordre og aksjonsplan.

### 2. OPPDRAG

Gjennomfør avfallshåndtering på en forsvarlig måte.

### 3. UTFØRELSE

#### a. Kildesortering

Det skal så lang som praktisk mulig gjennomføres kildesortering hos de enheter som utfører innsats i strandsonen. Avfallet skal håndteres forsvarlig.

#### b. Plan for mottak og transport av opptatt masse fra strandaksjon

For håndtering av opptatt masse og olje har ..... inngått avtale på vegne av aksjonen med (avfallsselskap). Avfallsselskapet oppretter innsamlingspunkter med avfallsbeholdere som for eksempel containere i innsatsområdene etter avtale med IUA. Avfallsselskapet transporterer avfallsbeholderne til mottak for videre behandling.

Innsamlingssteder opprettes etter avtale med innsatsledere, IUA og Kystverket/NOFO. Nødvendig utstyr på innsamlingsstedene, som for eksempel containere, avtales nærmere mellom partene.

#### c. Plan for opptatt masse,- frittflytende olje/oljeemulsjon fra sjøgående enheter

Frittflytende olje/oljeemulsjon fra fartøyene leveres til .....

Der er viktig å få en best mulig oversikt over "oljebudsjetten" om bord på hver båtlast. Dette oppnås ved å kvantifisere hvor mye av lasten er emulsjon og hvor mye er fritt vann.

Siden både emulsjon og fritt vann blir tømt i en hoved-tank på land som inneholder en ukjent mengde med diverse oljeavfallsrester og vann fra før, er det ekstra viktig å ha en best mulig prosedyre for å estimere hvor mye som er emulsjon og hvor mye er fritt vann i det som suges opp fra tankene om bord vha. sugebil.

Sugebilen har en kapasitet på 10 m<sup>3</sup> og hver last på bilen kan veies automatisk. I og med at emulsjonens tetthet ligger svært nær 1 kg / L, så settes det likhetstegn mellom tonn og m<sup>3</sup>.

#### Prosedyre ved lossing:

- Det bør utarbeides særskilte prosedyrer for lossing. Disse tilpasses aktiviteten. Prosedyrene bør omhandle hvordan lossing foregår samt omhandle veiing av lasten og et anslag av forholdet mellom olje/oljeemulsjon og vann.
- Dersom det er mulighet for heating på lagringstankene, beskrives dette.
- Rutiner for prøvetaking av emulsjonen beskrives. Normalt tas det 2 prøver av emulsjonen. (oljefasen)

### **Forsendelse av prøve**

Emulsjonsprøvene pakkes som beskrevet i prøvetakingskoffertene for å unngå at flasken knuses eller lekker, og sendes til SINTEF Materialer og kjemi, som anvist på emballasjen.

### **Loggføring under lossingen:**

- Leverandør skal føre en logg over alle båtlastene (navn og dato på hver båtlast).
- Det skal føres regnskap på hvor mange sugebil-laster det blir fra hver båtlast, og leverandør anslår hvor mye er emulsjon og hvor mye er fritt vann i hver enkelt sugebil-last (eller i hver heating-container). Ut fra dette vil man kunne anslå hvor mye hver båtlast har av mengde fritt vann og mengde emulsjon.

### **Eksempel:**

Lossing av xx:

Dato:

- Totalt 63 tonn (= 63 m<sup>3</sup>).
- Totalt 7 sugebil-last:
  - Last nr. 1-4: emulsjon (100 % emulsjon?)
  - Last nr. 5: 90 % fritt vann
  - Last nr. 6-7: 100 % fritt vann
- Anslag: Totalt 18m<sup>3</sup> fritt vann
- Totalt: 45m<sup>3</sup> emulsjon

### **d. Plan for rengjøring av fartøyer**

Når fartøyene demobiliseres skal de rengjøres utvendig og innvendig (tanker). Dette gjennomføres av .....

### **e. Fellesbestemmelser**

#### Generell rapportering:

Avfallselskapet skal sende inn foreløpig oversikt over innsamlet masse og olje i hht aksjonsplan (daglig).

Det skal, hver uke, sendes inn en endelig oversikt over innsamlet ren olje og total masse, tallene skal akkumuleres. I tillegg skal det sendes en akkumulert kostnadsoversikt med prognose for neste uke. Se aksjonsplan for nærmere detaljer.

Rapporteringen skal inneholde et oljeregnskap som viser hva som gjenvinnes og hva som sluttbehandles.

## **4. ADMINISTRASJON OG FORSYNINGSTJENESTE**

## **5. SAMBAND**

Få inn aktuelt nr. hos leverandør.